



آلية التأكد من استحقاق المستفيد للخدمة



أهداف الحلقات القرآنية:

تهدف الجمعية بالشراكة مع المجتمع إلى افتتاح حلقات لتحفيظ القرآن الكريم لتحقيق الأهداف التالية:

١. تعليم القرآن الكريم حفظاً وتلاوةً وفهماً.
٢. تخريج حُفَاط لكتاب الله تعالى.
٣. معالجة ضعف المستفيدين في قراءة وحفظ القرآن وتصحيح التلاوة.
٤. تنشئة الأطفال على تعلّم كتاب الله تعالى والتخلق بأخلاقه.
٥. تهيئة معلمين لكتاب الله تعالى.
٦. تأهيل أئمة مؤهلين لإمامة المساجد وتعليم القرآن.

شروط فتح (حلقة/ مجمع/ دار نسائية):

- (١) رغبة أهل الحي في تعليم أبنائهم كتاب الله وإبداء استعدادهم للتعاون مع الجمعية في سبيل إنجاح (المجمع/ الحلقة/ الدار) أو رغبة الجمعية لاقضاء المصلحة.
- (٢) أن يكون (المسجد/الجامع) قابلاً لفتح (مجمع/ حلقة) من حيث السعة، والموقع، وتوافر الخدمات وبعيد عن مصادر الإزعاج.
- (٣) أن لا يكون قد سبق فتح حلقة به، وأغلقت لأمر ما حتى يتم تسوية الوضع السابق.
- (٤) أن يتحقق نصاب الحلقات من حيث عدد الطلاب وفق أنصبة الحلقات المنصوص عليها في بطاقة استراتيجيات الحفظ ممن تتوافر فهم شروط القبول (جدول الأنصبة).
- (٥) أن يتوفر للجمعية الكادر المؤهل (الإداري والتعليمي) اللازم.
- (٦) أن تتوفر الميزانية اللازمة للتشغيل سواءً من الراغبين أو من الداعمين.
- (٧) اجتياز التقييم المستمر بنجاح.
- (٨) تفتح الحلقات الجديدة بقرار من إدارة الشؤون التعليمية وفق عدد الحلقات المعتمد في الخطة التشغيلية.

شروط إضافية لفتح الدار النسائية:

- (١) للحصول على التصريح يجب أن يكون للدار مقر مستقل تقام عليه (مبنى تعليمي (حكومي أو أهلي) "بشروط الموافقات اللازمة" - وقف - ملك - إيجار).



- (٢) سعة المقر للدار النسائية يشترط أن لا تقل عن ٢٥٠م^٢ ولا ينقص عدد الغرف عن (٦) شاملة الفصول والمكاتب.
- (٣) موافقة الجيران (خطياً).
- (٤) عدم وجود دار نسائية أخرى قريبة ضمن النطاق الجغرافي أو زيادة أعداد المستفيدات يفوق الطاقة الاستيعابية للدار القريبة.
- (٥) التقديم يكون قبل بداية العام الدراسي ويحق لرئيس الجمعية استثناء ما يراه مناسباً.
- (٦) وجود نمو في عدد المستفيدات بما لا يقل عن ١٠٪ خلال عام دراسي.

شروط إقامة دورة مكثفة (صيفية - رمضان):

- (١) تعبئة الاستمارات والنماذج الخاصة (نموذج)
- (٢) لا يقل عدد الطلاب المتوقع عن ٣٠ طالباً.
- (٣) أن تكون في مسجد/ جامع / دار نسائية تتوفر به المرافق اللازمة ويتوسط المنطقة، ويخدم الأحياء المجاورة.
- (٤) توفر الميزانية اللازمة أو وجود راعي للدورة عن طريق الجمعية.
- (٥) مراعاة الأوقات المناسبة للمستفيدين.

خطوات فتح (حلقة) مجمع

- (١) استلام نموذج (طلب فتح حلقة) من الشؤون التعليمية وتسليمه لنفس الإدارة بعد توقيعه من إمام ومؤذن المسجد وثلاثة من جماعة المسجد مرفق به كشف بعدد وأسماء الطلاب المستفيدين.
- (٢) إحالة الطلب إلى قائد المجمعات للاطلاع على وضع الحلقة السابق ودراسة جدوى فتح الحلقة بعد زيارة الموقع والتأكد من ملاءمته.
- (٣) اعتماد الطلب من قائد المجمعات والرفع بتوصيته للشؤون التعليمية.
- (٤) يتم رفع الطلب إلى مسؤول الشؤون التعليمية لاعتماد فتح الحلقة.
- (٥) رفع الطلب من مسؤول الشؤون التعليمية إلى المدير التنفيذي لاعتماد فتح الحلقة / المجمع.
- (٦) توجيه معلم للمباشرة في الحلقة.
- (٧) إصدار التصريح وتسليمه لإمام المسجد مع تعهده بالإشراف المباشر والدعم المعنوي للحلقة.



تصريح حلقة (مجمع/ حلقة)

١. مدة التصريح للحلقات الجديدة (سنة).
٢. يتم تسجيل التصريح باسم المسجد وله رقم خاص محدد لا يتغير.
٣. يقوم قائد المجمعات بوضع بيان بأسماء الحلقات وأرقام تصاريحها.
٤. يقوم قائد المجمعات بطباعة التصاريح وتسليمها للشؤون التعليمية لاعتمادها وتوقيعها.
٥. توقيع التصاريح من قبل رئيس مجلس الإدارة.
٦. يقوم قائد المجمعات بتسليم التصاريح للقادة والمشرفين والمعلمين وأئمة المساجد لوضعها في أماكن الحلقات بشكل بارز.

نظام التسجيل والقبول

الطالب هو محور العملية التعليمية وهو أكبر المستهدفين للجمعية والمعلم والمناخ، لذا كان لزاماً على الجمعية الاهتمام به وتقديم أفضل الخدمات له، وتستهدف الجمعية في أولوياتها في الحلقات طلاب وطالبات مراحل التعليم العام، إضافة إلى المستفيدين من الفئات العمرية المختلفة.

شروط قبول الطالب/ة في حلقات التحفيظ:

- ١- أن يكون لديه هوية وطنية أو إقامة نظامية سارية المفعول
- ٢- التسجيل في الحلقة متاح لأي طالب/ة تجاوز الصف الثاني الابتدائي مقيم بمحافظة الخفجي والمراكز التابعة لها ، ومن حق الطالب قبل هذه المرحلة الدخول في الحلقات من خلال البرامج الموجهة لهذه الفئة.
- ٣- يتم تسجيل الطالب الجديد في الحلقة على إحدى فئتين: منتظم، منتسب.
- ٤- يشترط في الطالب الجديد المنتظم أن لا يقل حضوره عن ٧٥٪ خلال الفصل الدراسي.
- ٥- إذا لم يحقق الطالب الجديد نسبة الحضور المطلوبة منه خلال الفصل الدراسي يعطى فرصة فصل دراسي آخر.
- ٦- التسجيل والقبول للطلاب يكون أثناء العام الدراسي للحلقات العامة وحسب التقويم للبرامج التعليمية الأخرى.
- ٧- يشترط حضور ولي الأمر لمن هو دون ١٤ عاماً.
- ٨- تعبئة بيانات الطالب حسب استمارة تسجيل طلاب الحلقات (نموذج).
- ٩- تعهد ولي الأمر بمتابعة ابنه والزامه بأنظمة الجمعية.



- ١٠-تعهد ولي الأمر باحترام ابنه لمعلم الحلقة وزملائه الطلاب.
- ١١-يحق لطلاب الجامعات والمعاهد العليا الالتحاق بحلقات مخصصة لفئتهم أو لفئة الكبار.
- ١٢-يحق للأمهات وكبيرات السن التسجيل في حلقات الدور النسائية المخصصة مع مراعاة توزيع النسب المقررة بين المسارات.
- ١٣-يحق لجميع الدراسين اعتباراً من الصف الأول ثانوي التسجيل في دورات التجويد التي تقيمها الجمعية.
- ١٤-إذا كان عمر الطالب أكثر من ١٧ سنة فأكثر يسجل في حلقات الكبار.

الحقوق والواجبات:

حقوق الطالب/ة:

- ١- يحق للطلاب في مراحل التعليم المختلفة التسجيل في حلقات الجمعية أيّاً كان عمره وجنسيته، اعتباراً من الصف الثاني الابتدائي بعد اجتياز برنامج تبيان.
- ٢- يحق لطلاب الجامعات والمعاهد العليا الالتحاق بحلقات مخصصة لفئتهم أو لفئة الكبار.
- ٣- يحق للكبار الالتحاق بحلقات الكبار الموجهة لهم. يحق للطلاب الانتقال بين الحلقات خلال الموسم الدراسي داخل المجمع أو خارجه مع بداية كل فصل بعد موافقة قائد المجمع والمشرف التعليمي ومعلم الحلقة الجديدة.
- ٤- يحق للقائد نقل الطلاب بين حلق المجمع الواحد حسب المصلحة في أي وقت من العام الدراسي.
- ٥- تقدير واحترام الطالب ورعايته لتحقيق هدفه في حفظ القرآن الكريم.
- ٦- توفير الجو المناسب له لحفظ القرآن الكريم والخالي من السلوكيات السلبية.
- ٧- تحفيظه القرآن الكريم أو أجزاء وتعليمه التجويد، حسب إمكانياته في الحفظ واستمراريته في الدراسة.
- ٨- يستحق الطالب شهادة حفظ أجزاء من القرآن الكريم ومنحه مكافأة حفظ الأجزاء حسب لوائح الجمعية.
- ٩- يحق للطلاب الترشح للمسابقات المحلية التي تعلن عنها الجمعية حال انطباق الشروط عليه.
- ١٠- يستحق الطالب الذي يحفظ القرآن الكريم بالجمعية شهادة حفظ القرآن الكريم ومنحه مكافأة حفظ حسب سلم المكافآت المعتمد في الجمعية.



واجبات الطالب/ة:

- ١- الالتزام بالحضور والانصراف حسب المواعيد المحددة للحلقة.
- ٢- الالتزام بالأنظمة التقيد بالتعليمات الصادرة من إدارة الجمعية.
- ٣- التقيد بالأخلاق الحسنة واحترام منسوبي الحلقة عامة ومعلمها ومشرفيها خاصة.
- ٤- الالتزام باللبس المناسب للحلقة.
- ٥- الالتزام بتسميع المقرر اليومي الواجب الجديد + المراجعة حسب سياسة الجمعية.
- ٦- احترام معلم الحلقة وتنفيذ توجيهاته.
- ٧- احترام زملائه الطلاب وعدم التدخل في الأمور غير المطلوبة منه.
- ٨- احترام منسوبي الجمعية الزائرين للحلقة.
- ٩- احترام المصاحف والمحافظة عليها وعدم العبث بها والكتابة عليها.
- ١٠- الالتزام بأداب المسجد وعدم العبث بمقتنياته وأجهزته (من ميكروفونات ومكيفات ولمبات وخلافه) ومرافقه.
- ١١- احترام المسجد وعدم المشاغبة والتشويش على المصلين.

سلوكيات الطالب:

علاج مشكلات الطلاب:

- ١- يجتهد المعلم/ة في معالجة السلوكيات التي تصدر من الطالب مثل كثرة العبث داخل الحلقة، عدم المحافظة على المصاحف، عدم حفظ الواجبات اليومية، التأخر في الحضور والغياب المتكرر، المشاكسات البسيطة مع زملائه وغيرها بالآتي:
- ٢- مناصحة الطالب/ة وتنبهه لأن هذا خطأ.
- ٣- خصم نقاط عليه في درجات التقييم اليومي حال تكرار الخطأ.
- ٤- أخذ تعهد عليه بعدم تكرار الخطأ.
- ٥- إبلاغ ولي الأمر إذا تكررت أخطاء الطالب.

إيقاف الطالب/ة مؤقتاً عن الحلقة:

يحق لقائد المجمع/ الدار بعد توعية الطالب/ة إنذاره وإيقافه مؤقتاً عن الحلقة لمدة تتراوح ما بين يومين إلى أسبوعين في حال:

- ١- ارتكابه لمخالفة شرعية.
- ٢- ارتكابه لجريمة أخلاقية.



- ٣- الاعتداء بالضرب على أحد زملائه الطلاب. (مع تقديم الاعتذار للمعتدى عليه وتعهد خطي من ولي أمره بعدم تكرار المخالفة)
- ٤- في سائر الحالات التي يشكل فيها وجود الطالب ضرراً على الحلقة وسبباً في عدم أداء رسالتها.
- ٥- تكرار غيابه عن الحلقة بدون سبب مقنع لمدة ثلاثة أيام متتالية في الأسبوع؛ وتكرر ذلك منه لثلاثة أسابيع متتالية؛ ولا يرجع إلا بعد إبلاغ ولي أمره وأخذ توقيعه بالعلم.

فصل الطالب عن الحلقة:

- ١- الاعتداء بالضرب على المعلم أو أحد إداريي الجمعية أثناء ممارسة عمله. (يفصل من المجمع او الحلقة).
- ٢- مناصرة الأفكار المتطرفة والمنحرفة والدفاع عنها والتبرير للأعمال الإرهابية.
- ٣- صدرت منه مخالفة شرعية تمس العقيدة والمنهج.
- ٤- إصراره على ارتكاب المخالفات الشرعية.
- ٥- إصراره على ارتكاب الجرائم الأخلاقية.

□ لجان الاختبارات:

- تتكون لجان الاختبارات كالاتي:
- لجان اختبارات الطلاب (الأجزاء).
 - لجان اختبارات الحفظ.
 - لجان اختبارات دورات التجويد.
 - لجان اختبارات رخصة معلم.
 - لجان تقويم القارئ الصغير.
 - لجان اختبارات التبيان.
 - لجان اختبارات المسابقات والبرامج.
 - لجان اختبار المتقدمين للوظائف التعليمية.



تكوين لجان الاختبارات:

١. تتكون اللجنة بقرار من مدير الشؤون التعليمية.
٢. يتم ترشيح لجان قياس لاختبار المستفيدين قبل فترة كافية من المواعيد المحددة بالتنسيق مع المستفيدين (قادة/ ومعلمي الحلق أو مشرفيها) حتى يتناسب عدد اللجان مع عدد الطلاب المرشحين للاختبار.
٣. يتم تشكيل لجنة الاختبار من عضوين على الأقل أو عضو واحد مع مشرف قياس.
٤. يحق لمدير الشؤون التعليمية ترشيح من يراه من المعلمين والمشرفين والقادة (داخل وخارج الجمعية) لعضوية لجان الاختبارات عند الحاجة.
٥. يشترط في عضو لجنة الاختبار أن يكون حافظاً للقرآن الكريم مجتازاً لدورات التجويد.
٦. لا يحق لعضو لجنة الاختبار اختبار طلابه.

مواصفات عضو اللجنة:

عضو لجنة اختبارات الحفظه والأجزاء ودورات التجويد ورخصة معلم.

١. حفظ القرآن الكريم كاملاً.
٢. اجتياز دورات التجويد بكافة مراحلها.
٣. العمل معلماً في الحلقات مدة لا تقل عن سنتين.
٤. العمل في قسم قياس فترة تجريبية لا تقل عن فصل دراسي.

عضو لجنة اختبارات القارئ الصغير والتبيان:

١. اجتياز دورات التبيان بنجاح.
٢. العمل معلماً في التبيان مدة لا تقل عن سنة دراسية كاملة.
٣. العمل معلماً لمنهج القارئ الصغير مدة لا تقل عن عام دراسي.
٤. الإلمام التام بمنهج التبيان والقارئ الصغير.
٥. العمل في قسم قياس فترة تجريبية لا تقل عن فصل دراسي.

شروط الترشيح للاختبار (حفظ الأجزاء):

١. أن يكون الطالب من المنتظمين في حلقة تابعة للجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بمحافظة الخفجي.
٢. أن يكون الطالب مستعداً للاختبار ويكون الترشيح من قبل معلم الحلقة وفق (نموذج الترشيح للاختبارات).
٣. أن يكون الاختبار حسب المستويات المحددة.



آلية التقدم للاختبار (الأجزاء):

١. يقوم المعلم/ة بطلب حجز موعد لاختبار طلابه في الأسبوع الذي يسبق موعد الاختبار بعد التأكد من جاهزية الطالب.
٢. يقوم معلم الحلقة بالتنسيق مع المشرف/ة / القائدة/ة وإبلاغه بعدد الطلاب المرشحين للاختبار مع بيان مستوياتهم من حيث عدد الأجزاء و التأكد من عدم تقدم الطالب لاختبار نفس الأجزاء التي نجح فيها سابقاً.
٣. يقوم المشرف/ة القائدة/ة برفع الأسماء المرشحة للاختبار من الحلق التابعة له لقسم قياس.
٤. لا يتم قبول ترشح الطالب/ة للاختبار إلا بعد التأكد من صحة ترشحه وفق (نموذج الترشح للاختبارات).
٥. في نهاية كل اسبوع يقوم قسم قياس بتنسيق المواعيد بين الحلق وبلغ معلمي ومعلمات الحلق بموعد اختبار طلاب وطالبات كل حلقة.
٦. يتم إبلاغ القائدة/ة المشرف/ة والمعلم/ة والطلاب/ة بموعد ومكان الاختبار .
٧. يقوم قسم قياس باختبار الطلاب الحلقات حسب الوقت والمكان المحدد.

آلية اختبار الطلاب (الأجزاء):

١. يبدأ عضو لجنة الاختبار بالتأكد من صحة بيانات الطالب .
٢. يتم اختبار الطالب في المستوى الذي رُشح له.
٣. لا يعاد الاختبار في الأجزاء السابقة ما لم يضاف لها أجزاء جديدة.
٤. يقاس حفظ المستفيدين والمستفيدات حسب المستوى المحدد (متوافق مع المستويات) وفي حال وجود مستفيد او مستفيدة لديهم حفظ سابق فيتم التنسيق مع مشرف/ة قسم قياس لاعتماد ذلك حسب ترتيب المصحف.
٥. يتم توزيع مكافآت الاختبارات فوراً ومعها شهادات اختبارات الأجزاء معتمدة من قياس.
٦. التنسيق مع قسم الاعلام بالتصوير والتغريد في نفس اليوم بعد استقبالهم للمعلومات والنتائج اليومية من قسم قياس بعد موافقة المستفيد على النشر.
٧. مرفق لائحة اختبارات الأجزاء واختبارات الحفظ وآلية استحقاق المكافآت للمستفيدين.



طريقة الاختبار (الأجزاء):

١. يكون سير الاختبار متاحاً طيلة العام الدراسي، ويتوقف مؤقتاً قبل اختبارات الفصل الأول.
٢. ليس هناك حفظ قديم وجديد، بل كل الحفظ يعامل كجديد.
٣. يوزع الاختبار على ٢٩ مستوى، يختبر من خلال الحلقة في (٢٤) مستوى، ويختبر في ال(٥) مستويات الأخيرة عن طريق لجنة اختبار الحفظ التي يحددها مشرف قياس.
٤. يتم اختبار الطالب حسب عدد الأسئلة المقررة الموضحة في الجداول المرفقة.
٥. تحسب درجة الحفظ على شكل نقاط، بحيث يخصص (١٠) نقاط لكل سؤال، ثم تحول النقاط بمعادلة حسابية من (٧٠) درجة. وذلك حسب جدول تحويل النقاط إلى درجات.
٦. لا يزيد السؤال عن (٦-٧) أسطر من مصحف المدينة.

جدول يوضح عدد الأجزاء ، والبداية والنهاية ، وعدد الأسئلة في كل مستوى

ملاحظات	عدد الأسئلة	نهاية المستوى	بداية المستوى			الأجزاء		عدد الأجزاء
			رقم الصفحة	رقم الآية	السورة	من	إلى	
	٥	الناس	٥٨٢	١	النبا	٣٠	٣٠	١
	٥	الناس	٥٦٢	١	الملك	٣٠	٢٩	٢
	٥	الناس	٥٤٢	١	المجادلة	٣٠	٢٨	٣
	٥	الناس	٥٢٠	١	الذاريات	٣٠	٢٧	٤
	٥	الناس	٥٠٢	١	الأحقاف	٣٠	٢٦	٥
	٥	الناس	٤٨٣	١	الشورى	٣٠	٢٥	٦
	٥	الناس	٤٦٢	٣٢	الزمر	٣٠	٢٤	٧
	١٠	الناس	٤٤٠	١	يس	٣٠	٢٣	٨
	١٠	الناس	٤٢٢	٣١	الأحزاب	٣٠	٢٢	٩
	١٠	الناس	٤٠٤	١	الروم	٣٠	٢١	١٠
	١٠	الناس	٣٨٢	٥٦	النمل	٣٠	٢٠	١١
	١٠	الناس	٣٥٩	١	الفرقان	٣٠	١٩	١٢
	١٠	الناس	٣٤٢	١	المؤمنون	٣٠	١٨	١٣
	١٠	الناس	٣٢٢	١	الأنبياء	٣٠	١٧	١٤



١٥	١٦	٣٠	مريم	١	٣٠٥	الناس	١٠
١٦	١٥	٣٠	الإسراء	١	٢٨٢	الناس	١٥
١٧	١٤	٣٠	الحجر	١	٢٦٢	الناس	١٥
١٨	١٣	٣٠	يوسف	٥٣	٢٤٢	الناس	١٥
١٩	١٢	٣٠	هود	١	٢٢١	الناس	١٥
٢٠	١١	٣٠	يونس	١	٢٠٨	الناس	١٥
٢١	١٠	٣٠	الأنفال	٤١	١٨٢	الناس	١٥
٢٢	٩	٣٠	الأعراف	٨٨	١٦٢	الناس	١٥
٢٣	٨	٣٠	الأنعام	١١١	١٤٢	الناس	١٥
٢٤	٧	٣٠	الأنعام	١	١٢٨	الناس	١٥
٢٥	٦	٣٠	المائدة	١	١٠٦	الناس	١٥
٢٦	٥	٣٠	النساء	٢٤	٨٢	الناس	١٥
٢٧	٤	٣٠	آل عمران	٦٢	٦٢	الناس	١٥
٢٨	٣	٣٠	البقرة	٢٥٢	٤٢	الناس	١٥
٢٩	٢	٣٠	البقرة	١٤٢	٢٢	الناس	١٥

مصطلحات الاختبار :

أولاً: الحفظ :

ومعناه التمكن التام من استظهار النص القرآني من حيث ما يأتي:

١. تسلسل الكلمات والآيات ومعرفة أوائلها وأواخرها.
٢. المحافظة على بناء الكلمة بحركاتها، وتشديداتها، بما يوافق رسم المصحف العثماني والرواية.
٣. المحافظة على سلامة الكلمة من غير نقص، أو زيادة في الحروف.

ثانياً: الأداء وحسن التلاوة:

ومعناه الأداء الجيد للقارئ من حيث ما يأتي: (لا يقصد به حسن الصوت).

١. وثوق القارئ من نفسه، وعدم التردد والتلعثم، أو التوقف، أو الرجوع إلى الوراء بقصد تذكر الآيات.



٢. فصاحة القراءة، واسترسال الصوت، والتمكن من السيطرة عليه في حال الرفع والخفض.
٣. المحافظة على أحكام التجويد ومقاديرها، بما يتناسب مع نمط القراءة.

ثانياً: التجويد:

أ- التجويد التطبيقي:

ومعناه مراعاة جميع أحكام التجويد التطبيقية من حيث ما يأتي:

١. مراعاة النطق الصحيح للحروف.
٢. مراعاة آداب تلاوة القرآن، وأحكام الاستعاذة والبسملة، وأحكام النون الساكنة والتنوين، والميم الساكنة، والنون والميم المشددتين.
٣. مراعاة صفات الحروف، كالتفخيم والترقيق والقلقلة.
٤. إيفاء مقادير الغنن حقها، وبمقدار حركتين، والاحتراز من تغنين المظهرات.
٥. استيفاء مقادير المدود بأنواعها (اللازم، والمتصل، والعارض للسكون، واللين، والمنفصل، والبدل، والعوض، والصلة الصغرى والكبرى).
٦. العناية بأحكام الوقف والابتداء، كما هو مثبت بالعلامات التي في مصحف المدينة المنورة.
٧. مراعاة أحكام همزتي القطع والوصل.

ب - التجويد النظري:

ومعناه معرفة أحكام التجويد النظرية، ويُسأل فيه الطالب سؤالين اثنين فقط.

١. يراعى فيها معنى التعريفات وليس نصها، وتشمل (أحكام النون الساكنة والتنوين، والميم الساكنة، والنون والميم المشددتين، والمدود بأنواعها، وحروف القلقللة، والتفخيم).
٢. يسأل في التجويد النظري من تحقق فيه شرطان :
أ: الشرط الأول: حفظ ستة أجزاء فما فوق .
ب. الشرط الثاني: كونه في الصف السادس الابتدائي فما فوق .

رابعاً: اللحن:

أ- اللحن الجلي:

المقصود به (الخطأ في الحركات، والسكنات، واستبدال حرف بحرف، أو كلمة بكلمة، أو زيادة حرف أو إنقاصه، أو زيادة كلمة أو إنقاصها، أو زيادة آية أو إسقاطها، أو عدم القدرة على المواصلة).



ب - اللحن الخفي :

المقصود به (المخارج والصفات، وأحكام النون الساكنة والتنوين، والمدود، واللامات السواكن، والحروف المشددة، والوقف والابتداء).

قواعد منح الدرجات وكيفية ملء الاستمارة الخاصة بالاختبار

١. يثبت الخطأ بالرموز حسب ما هو موجود في بطاقة تعتمد بطاقة الاختبار (بطاقة اختبار طالب) المرفقة باللائحة في تحديد الأخطاء، وتقدير الدرجات.
٢. اختبار الطالب، وهي كالتالي:
 - أ- خطأ الحفظ رمزه [٥] ويخصم عليه درجة واحدة .
 - ب- خطأ التنبيه في الحفظ رمزه [/] ويخصم عليه ربع درجة .
 - ج- خطأ التجويد رمزه [/] ويخصم عليه ربع درجة .
 - د- إذا لم يخطئ الطالب يرمز له بالرمز [-] .
٣. إذا أخطأ الطالب في الحفظ ينبه مرتين، فإذا صحح الخطأ من تنبيه واحد يحسم عليه ربع درجة، وإذا صحح من التنبيه الثاني يحسم عليه نصف درجة، فإن لم يصحح من التنبيه الثاني يفتح عليه، وتحسم درجة واحدة.
٤. إذا توقف القارئ ولم يواصل يفتح عليه، وتحسم درجة واحدة.
٥. إذا بلغ مقدار الحسم في السؤال الواحد (٤) درجات يعتبر السؤال لاغياً (أي يكون الطالب راسباً فيه) وتحسم درجة السؤال كاملة (١٠) درجات. ويحسم عليه في التجويد متوسط الحسم في الأسئلة المتبقية التي لم تلغ.
٦. إذا أخفق الطالب في سؤالين يعتبر راسباً في الاختبار.
٧. يحسم عن كل خطأ في التجويد ربع درجة مع عدم التنبيه، ويستمر الحسم وإن تكرر الخطأ، أو كان ثابتاً في لسانه، وليس للسؤال الواحد درجة محددة في التجويد.
٨. تعباً بطاقة الاختبار بكل دقة ووضوح بحيث تعطي صورة واضحة للدرجة المستحقة.
٩. درجة الحفظ الكبرى (٧٠) درجة، والصغرى (٥٥) درجة.
١٠. درجة التجويد الكبرى والأداء (٣٠) درجة، والصغرى (١٥) درجة، توزع كالتالي:
 - أ- التجويد التطبيقي (٢٥) درجة، وليس هناك درجة محددة للسؤال.
 - ب- التجويد النظري (٢) درجتان.
 - ج- الأداء وحسن التلاوة (٣) درجات.
١١. الكسر في المجموع النهائي يجبر لصالح الطالب . أبداً كان قيمته ويكون في المجموع النهائي.



التقديرات النهائية:

١. يعتبر ممتازاً من حصل على (٩٠) إلى (١٠٠) من المجموع الكلي.
٢. يعتبر جيد جداً من حصل على (٨٠) إلى (٨٩) من المجموع الكلي.
٣. يعتبر جيد من حصل على (٧٠) إلى (٧٩) من المجموع الكلي.
٤. يعتبر راسباً من حصل على أقل من (٧٠) درجة من المجموع الكلي للدرجات, أو لم يحصل على الحد الأدنى في الحفظ وهو (٥٥) والحد الأدنى في التجويد وهو (١٥).

ملحوظات:

١. ينبغي كتابة اسم الطالب رباعياً وبخط واضح.
٢. ينبغي كتابة السجل المدني لكل طالب (المكون من (١٠) أرقام).
٣. لا بد من كتابة تاريخ الاختبار في المكان المحدد من بطاقة الاختبار.
٤. توجه أسئلة نظرية في التجويد لكل طالب كما هو وارد في لائحة الاختبارات.

اختبارات الحفظ

طريقة الاختبار (الحفظ):

١. يكون سير القياس مستمراً طيلة العام.
٢. يرشح الدارس من قبل المشرف، إذا كان منتظماً في حلق الجمعية لمدة سنة دراسية واحدة على الأقل، ويمنح شهادة ومكافأة حافظ إذا اجتاز الاختبار.
٣. إذا كان غير ملتحق بإحدى حلق الجمعية فيتم التنسيق بينه شخصياً وبين قسم قياس، وفي حال نجاحه يمنح شهادة حافظ فقط وليس له الحق في المكافأة، لأنه يعتبر منتسباً.
٤. يعطى لكل محكم في لجنة التحكيم النموذج الخاص بتسجيل درجات الطالب (بطاقة اختبار الحفظ).
٥. يكون اختبار حفظ القرآن الكريم كاملاً في جلسة واحدة بحيث يجيب الحافظ على (١٥) سؤالاً في كامل القرآن الكريم، لكل جزأين سؤال، ومقدار السؤال (١٠) أسطر من مصحف المدينة حسب النماذج المعدة من قبل قسم قياس.
٦. تسلم النماذج بعد انتهاء التحكيم إلى الشؤون التعليمية لمراجعتها والتأكد من صحة البيانات والدرجات ثم اعتماد النتيجة بعد ذلك.
٧. لا يتم إعلام الطالب بالنتيجة إلا بعد اعتمادها من قياس والشؤون التعليمية وإدارة الجمعية.

قواعد منح الدرجات وكيفية ملء الاستمارة الخاصة بالاختبار:

١. تعتمد (بطاقة اختبار الحفظ) في تحديد الأخطاء، وتقدير الدرجات.
٢. يثبت الخطأ بالرموز حسب ما هو موجود في بطاقة اختبار الحفظ، وهي كالتالي:



- أ- خطأ الحفظ رمزه (0) ويخصم عليه درجة واحدة .
- ب- خطأ التنبيه رمزه (/) ويخصم عليه ربع درجة.
- ج- خطأ التجويد رمزه (/) ويخصم عليه ربع درجة.
- د- إذا لم يخطئ الطالب يرمز لذلك بالرمز (-) .
3. إذا أخطأ الدارس في الحفظ ينبه مرتين، فإن صحح الخطأ من تنبيه واحد يحسم عليه ربع درجة، وإن صححه من التنبيه الثاني يحسم عليه نصف درجة، فإن لم يصححه من التنبيه الثاني يفتح عليه درجة واحدة.
4. إذا توقف القارئ ولم يواصل يفتح عليه، وتحسم درجة واحدة.
5. إذا بلغ مجموع الحسم في الحفظ والتنبيه في السؤال الواحد (4) درجات يعتبر السؤال لاغياً (أي يكون الطالب راسباً فيه)، وتحسم درجة السؤال كاملة (5) درجات، ويحسم عليه في التجويد متوسط الحسم في باقي الأسئلة.
6. إذا أخطئ الطالب في ثلاثة أسئلة يعتبر راسباً في الاختبار.
7. يحسم عن كل خطأ في التجويد ربع درجة مع عدم التنبيه، ويستمر الحسم وإن تكرر الخطأ، أو كان ثابتاً في لسانه، وليس للسؤال الواحد درجة محددة للتجويد.
8. تجمع جميع الحسومات (حسومات الحفظ + حسومات التجويد التطبيقي والنظري والأداء) وتطرح من الدرجة الكلية (100) وما تبقى تكون الدرجة المستحقة للطالب وتدون في خانة الدرجة النهائية للنجاح في الاختبار رقماً وكتابة.
9. تعباً بطاقة الاختبار بكل دقة ووضوح بحيث تعطي صورة واضحة للدرجة المستحقة.

توزيع الدرجات :

1. درجة الحفظ الكبرى (75) درجة ، والصغرى (65) درجة.
2. درجة التجويد بنوعيه والأداء الكبرى (25) درجة والصغرى (15) درجة وتوزع على الشكل التالي :
3. التجويد التطبيقي (16) درجة، والنظري (4) درجات ، والأداء (5) درجات.
4. الدرجة الكلية العظمى (100) درجة، والصغرى (80) درجة.
5. الكسر في المجموع النهائي-مهما كانت قيمته - يجبر لصالح الطالب .

التقدير النهائية :

1. يعتبر ممتازاً من حصل على (90) إلى (100) درجة من المجموع الكلي.
2. يعتبر جيد جداً من حصل على (80) إلى (89) من المجموع الكلي.
3. يعتبر راسباً من حصل على أقل من (80) درجة من المجموع الكلي للدرجات، أو لم يحصل على الحد الأدنى في الحفظ وهو (65) درجة، والحد الأدنى في التجويد وهو (15) درجة.



الفصل السادس: المكافآت والحوافز

مكافآت العاملين

١. يقصد به سلم رواتب ومكافآت العاملين في الشؤون التعليمية من الكادر الميداني.
٢. يستحق العامل مكافأته الشهرية عند نهاية كل شهر ميلادي.
٣. مستحقات العاملين في الميدان مقطوعة ومرتبطة بالاستمرار في العمل.
٤. يتم تسليم المكافآت عن طريق نظام تحويل الرواتب (البنك).

١/١/٦: سلم مكافآت المشرفين والمعلمين

ملاحظات	غير سعودي		سعودي		البند
	المغرب	الفجر/العصر/العشاء	المغرب	الفجر/العصر/العشاء	
	٨٠٠	١٠٠٠	٩٠٠	١٣٠٠	معلم حلقة تحفيظ
	٢٠٠	٣٠٠	٣٠٠	٤٠٠	مساعد معلم حلقة تحفيظ
	٥٠ ريال للساعة				معلم مقراًة إلكترونية
	٨٠٠	١٠٠٠	٩٠٠	١٣٠٠	معلم فصل تبیان
	١٥٠٠		٢٠٠٠		مشرف تعليمي
	٨٠٠	١٢٠٠	١٠٠٠	١٥٠٠	قائد مجمع
	١٥٠٠		٢٠٠٠		مشرف اختبارات
	٢٠٠٠ للدورة		٢٥٠٠ للدورة		معلم تجويد
	١٥٠٠		٢٠٠٠		مشرف تجويد

ضوابط استحقاق المكافأة:

١. أن يكون الطالب منتظماً.
٢. النجاح في اختبار المستوى المطلوب بالنسبة لاختبارات الأجزاء.
٣. النجاح في اختبار الحفظه بنسبة لا تقل عن ٨٠٪.

آلية الحوافز والمكافآت:

وتعني جميع الأنشطة والبرامج المساندة والمساعدة في تحفيز الطلاب من أجل مواصلة الحفظ وتتلخص فيما يأتي:

١. يمنح الطالب مكافأة مالية مقدارها (١٥٠) ريالاً عن كل جزء اجتازه ونجح فيه بحسب درجته في الاختبار.
٢. الكسر في مجموع المكافأة يجبر لصالح الطالب.
٣. يمنح معلم/ة الطالب مكافأة مالية مقدارها (٣٠) ريالاً عن كل جزء اجتازه طالبه ونجح فيه بحسب درجة الطالب في الاختبار



٤. يمنح فائده/ المجمع/ الدار / مكافأة مالية (نهاية كل موسم دراسي) مقدارها (٢٠) ريالاً عن كل جزء اجتازه طالبه ونجح فيه بحسب درجة الطالب في الاختبار.
٥. يمنح قسم قياس المجتاز (شهادة حفظ أجزاء من القرآن الكريم) في الأجزاء التي نجح فيها مع توضيح عدد الأجزاء ونسبة النجاح وتاريخ الاختبار.
٦. يمنح الطالب الحافظ المجتاز لاختبار الحفظ مكافأة مالية مقدارها (٥٠٠٠) ريال حسب درجته في الاختبار بشرط إذا كان منتظماً في الحلقة لمدة سنة.
٧. يمنح المجتازين في الاختبارات شهادات حفظ باسم الجمعية.
٨. يمنح معلم الطالب الحافظ للقرآن كاملاً مكافأة مالية مقدارها (٣٠٠) ريالاً بحسب درجة الطالب في الاختبار.
٩. يمنح قائد الطالب الحافظ للقرآن كاملاً مكافأة مالية مقدارها (٢٠٠) ريالاً بحسب درجة الطالب في الاختبار.

قواعد صرف المكافآت:

١. بعد اجتياز الطالب للاختبار يمنح شهادة حفظ أجزاء من قياس مع نموذج صرف مكافأة.
٢. يقوم أمين الصندوق بإعداد مسير للمكافآت يتم اعتماده من المدير التنفيذي بعد توقيع مدير الشؤون التعليمية وإيداعها في حسابات الطلاب البنكية.
٣. في حال تعذر إيداع المكافآت في الحسابات البنكية يقوم أمين الصندوق بصرف المكافأة للطالب حسب نموذج الصرف الممنوح له من مشرف قياس.
٤. يقوم أمين الصندوق بإعداد بيان تحليلي موضحاً فيه قيمة المكافأة لكل طالب والمجموع الكلي للمبالغ التي تم صرفها مع إقفال سلفة المكافآت.
٥. يتم اعتماد البيان التحليلي من المدير التنفيذي بعد توقيع مدير الشؤون التعليمية.

سّم المكافآت لاختبارات الأجزاء والحفظ:

الأجزاء	الطلاب/ات	المعلمين/ات & قادة المجمعات والدور	ملاحظات
1	150	50	
2	150	50	
3	150	50	
4	150	50	
5	150	50	
6	150	50	
7	150	50	
8	150	50	
9	150	50	
10	150	50	



	50	150	11
	50	150	12
	50	150	13
	50	150	14
	50	150	15
	50	150	16
	50	150	17
	50	150	18
	50	150	19
	50	150	20
	50	150	21
	50	150	22
	50	150	23
	50	150	24
	50	150	25
	50	150	26
	50	150	27
	50	150	28
	50	150	29
	500	5000	الحفظة
	1950	9350	المجموع
	11300		المجموع

وفي الختام نسأل الله أن يجعل القرآن ربيع قلوبنا ونور صدرها وطريقنا إلى الجنة وأن يجعله حجةً لنا لا علينا.



جمعية تحفيظ القرآن بالحفجي
بإشراف المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي

ترخيص رقم 3321

نموذج اعتماد

الحمد لله والصلاة والسلام على رسول الله ﷺ وبعد :

فقد اطلع مجلس إدارة جمعية تحفيظ القرآن الكريم بمحافظة الخفجي في اجتماعه رقم ٨ المنعقد بمقر الجمعية يوم الأربعاء ١١/٠٢/١٤٤٤هـ الموافق ٠٧/٠٩/٢٠٢٢م على آلية التحقق من استحقاق المستفيد للخدمة ، وقرر اعتمادها والعمل بموجبها ونشرها على الموقع الالكتروني للجمعية وفق الصيغة المرفقة بالاعتماد.

وصلى الله على نبينا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين

توقيع أعضاء مجلس الإدارة:

الاسم	الصفة	التوقيع
١ عبدالعزيز بن عسيكر المطيري	الرئيس	
٢ ناصر بن عبدالله الهاجري	نائب الرئيس	
٣ علي بن محمد الحربي	المشرف المالي	
٤ مشاري بن عبدالله العتيبي	عضو	
٥ سطاتم بن قميز الهدال	عضو	
٦ ثاني بن ثويبي الحايطي	عضو	
٧ فوزية بنت عبدالله العبيدان	عضو	